РЕГЛАМЕНТ
ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ В МАГИСТРАТУРУ В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок проведения вступительного испытания в форме профессионального собеседования, организуемого в дистанционном формате для абитуриентов, поступающих в магистратуру МГИМО МИД России.

1.2. Вступительное испытание проводится в устной форме на платформе *Dion* в режиме видеоконференции в соответствии с утвержденным графиком вступительных испытаний в магистратуру МГИМО в 2025 году.

2. Подготовка к проведению вступительного испытания

2.1. Члены Предметной комиссии проводят консультацию по содержанию вступительного испытания, критериям оценки, предъявляемым требованиям и процедуре проведения испытания.

Время проведения консультации, а также ссылка для подключения к видеосессии размещаются на сайте https://master.mgimo.ru/.

2.2. **На сайте Приемной комиссии магистратуры** https://master.mgimo.ru/ **размещается информация о времени проведения вступительного испытания и ссылка для подключения к видеоконференции Dion с указанием временного интервала проведения вступительного испытания для каждого из поступающих.**

2.3. Требования к рабочему месту абитуриента:

- наличие компьютера или ноутбука;
- наличие *web*-камеры (разрешение не ниже 1280×720 пикселей), наушников (гарнитуры), микрофона;
- наличие стабильного скоростного Интернет-соединения, позволяющего бесперебойно передавать звук и изображение в высоком качестве.

2.4. Абитуриенту необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт, заграничный паспорт).

2.5. Использование средств связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуры (за исключением аппаратуры, используемой для непосредственного подключения к конференции), справочных материалов, письменных заметок, мобильных телефонов, планшетов и иных средств обработки, хранения и передачи информации КАТЕГОРИЧЕСКИ запрещается.

2.6. Абитуриент должен находиться за столом и расположиться на таком расстоянии от экрана, чтобы его руки и верхняя половина тела — от уровня стола — были доступны для постоянного визуального контроля. На транслируемом изображении должно отчётливо просматриваться непосредственно окружающее экзаменуемого пространство с тем, чтобы члены комиссии могли удостовериться в отсутствии посторонних предметов.

2.7. Присутствие посторонних лиц, а также посторонние шумы во время проведения вступительного испытания не допускаются.

2.8. Абитуриент обязан обеспечить достаточный уровень освещённости помещения, отсутствие помех в передаче аудио- и видеосигнала.

3. Проведение вступительного испытания

3.1. Перед началом вступительного испытания абитуриент проверяет работу камеры, наушников (гарнитуры) и микрофона.

3.2. Очередность подключения абитуриентов к конференции Dion для участия во вступи-тельном испытании по направлению подготовки устанавливается членами Отборочной комиссии магистратуры и доводится до абитуриентов посредством размещения списков на официальном сайте Приемной комиссии (master.mgimo.ru). За 30 минут до установленного для абитуриента времени сдачи вступительного испытания абитуриент подключается к конференции Dion, пройдя по ссылке.

Для подключения необходимо **использовать десктоп приложение Dion** (ссылка для скачивания https://download.dion.vc/) и **войти с указанием реального имени и фамилии (смотрите инструкцию в разделе 5)**.

После подключения абитуриент ожидает своей очереди в виртуальном зале ожидания. Абитуриент приглашается из виртуального зала ожидания для сдачи вступительного испытания в установленное для него время одним из членов Предметной комиссии.

Если в зале ожидания в соответствии с графиком сдачи испытания в установленный временной интервал нет идущего по графику абитуриента, члены комиссии ожидают в течение 10 минут, после чего вносят факт неявки на испытание в индивидуальный протокол абитуриента. Затем приглашается следующий по очереди сдающий.

3.3. После подключения абитуриента к онлайн-сессии производится идентификация личности абитуриента путём демонстрации страницы оригинала документа, удостоверяющего личность абитуриента (паспорта, заграничного паспорта, ВУ), содержащей фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения.

3.4. Во время проведения вступительного испытания абитуриенту запрещается покидать рабочее место.

3.5. На всём протяжении вступительного испытания камера и звук должны быть постоянно включены. Отключение аудио- и видеоаппаратуры не допускается.

3.6. Во время проведения испытания на компьютере/ноутбуке должно быть открыто только приложение *Dion*, установленное на рабочем столе компьютера/ноутбука. Сторонние вкладки в браузере, приложения, программы должны быть закрыты. Использование любых других технических средств и сервисов запрещено. С помощью функции демонстрации экрана *в Dion* абитуриент обязан предоставить экзаменаторам возможность убедиться том, что на компьютере выключены все приложения и окна, кроме *Dion*, а приложение *Dion* развернуто на весь экран. После этого обучающийся возвращает свое изображение (функция «остановить демонстрацию»).

3.7. При возникновении сетевых ограничений абитуриенту необходимо их устранить до начала вступительных испытаний. В случае невозможности устранения ограничений, абитуриент уведомляет об этом Приёмную комиссию Университета по электронной почте по адресу master@my.mgimo.ru и по телефону +7 495 229-54-35 строго в день проведения испытания с указанием технических ограничений, возникших при подключении к конференции, и подтверждающих данный факт документов / материалов (запросите своего провайдера интернет услуг), а также обязательно информацию об используемой Вами операционной системе, браузере, версии браузера, наличие свободного пространства на диске, актуального теста скорости интернет соединения (https://yandex.ru/internet).

Обращаем внимание, что в случае использования оборудования, не соответствующего техническим требованиям, указанным выше, Комиссия будет считать такие ограничения не являющимися уважительной причиной.

В случае подтверждения факта отсутствия, сдающего по уважительной причине, абитуриенту может быть предоставлено право пройти вступительное испытание в резервный день, назначенный Приёмной комиссией. Таким правом абитуриент может воспользоваться только один раз. В случае отсутствия уведомления в день проведения вступительного

испытания абитуриенту проставляется неявка без предоставления права пройти испытание в резервный день.

3.8. Длительность вступительного испытания составляет **до 25 минут (для каждой магистерской программы длительность испытания определяется Программой вступительных испытаний https://mgimo.ru/study/master/progs/)**. Предусматривается отклонение от установленной длительности в пределах одной минуты в обе стороны на техническое подключение и проверку устойчивости соединения.

Допускается досрочное окончание вступительного испытания в случае, если абитуриент закончил ответ раньше установленного временного лимита, а у членов Предметной комиссии не осталось к экзаменуемому уточняющих вопросов. В этом случае абитуриент должен чётко объявить членам Предметной комиссии об окончании ответа.

3.9. Во время проведения испытания производится видеозапись.

3.10. Допускается двукратный разрыв видеосвязи между членами комиссии и абитуриентом совокупной продолжительностью не более 2 минут за всё время видеосессии.

3.11. По завершении собеседования абитуриент отключается от конференции.

4. Результаты вступительного испытания

4.1. Критерии оценки вступительного испытания, содержание вступительного испытания определены Программой вступительного испытания в МГИМО, размещенной на официальном портале МГИМО МИД России https://mgimo.ru/study/master/progs/.

4.2. Результаты вступительного испытания размещаются на сайте https://master.mgimo.ru/ согласно установленному графику Приемной кампании 2025 года.

4.3. В соответствии с Правилами приема результаты профессионального собеседования апелляции не подлежат.

4.4. Лицам, не имеющим возможность принять участие в сдаче экзамена в назначенный день и время по уважительной причине, предоставляется право пройти испытание в резервный день (при его наличии), согласно графику вступительных испытаний, при предоставлении медицинской справки. Обращаем Ваше внимание, что медицинская справка должна быть закрыта и содержать разрешение приступить к занятиям/работе, то есть свидетельствовать о состоянии здоровья, позволяющем пройти вступительное испытание. Открытые справки к рассмотрению не принимаются.

Важно: данным правом абитуриент может воспользоваться только один раз.

4.5. Повторное прохождение вступительного испытания не предусмотрено.

4.6. Проведение вступительного испытания для лиц, не явившихся на испытание в назначенное время по неуважительной причине, в дополнительные сроки не предусмотрено.

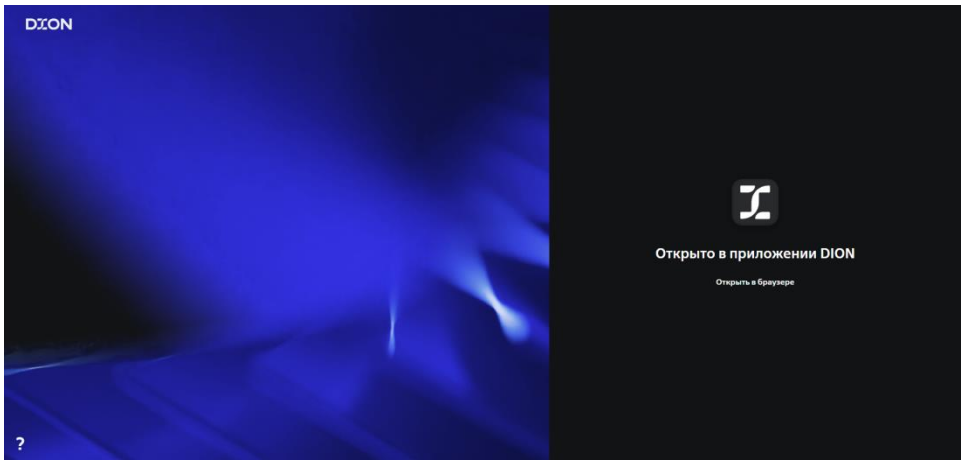
4.7. В случае нарушения процедуры прохождения вступительного испытания члены предметной комиссии вправе остановить испытание. Результаты вступительного испытания аннулируются без предоставления права его повторного прохождения.

5. Инструкция по платформе Dion

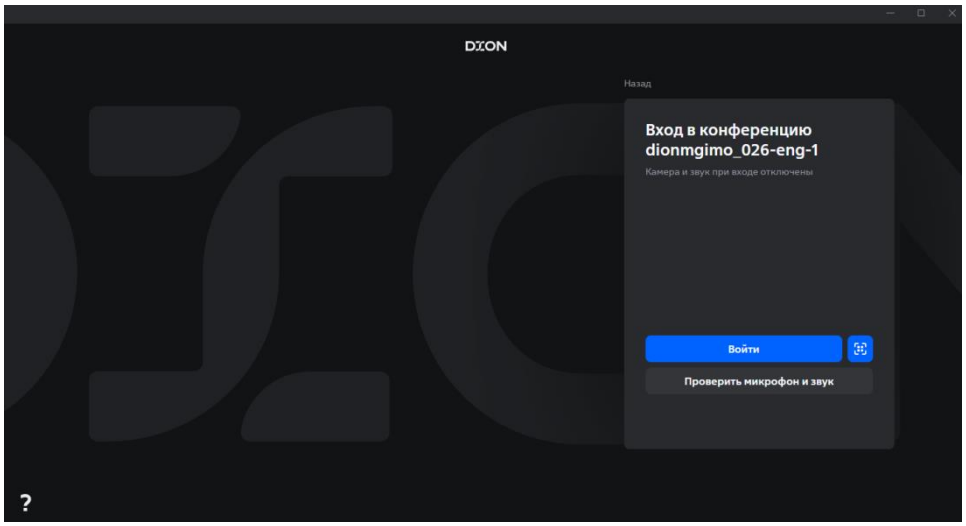
ВНИМАНИЕ: На сайте разработчика размещен подробный раздел ЧАВО, где отражены все этапы работы с платформой, а также возможные трудности и пути их решения: https://faq.dion.vc/ru/users/requirements

5.1 Для подключения ко вступительным испытаниям необходимо использовать десктоп приложение Dion (ссылка для скачивания https://download.dion.vc/)

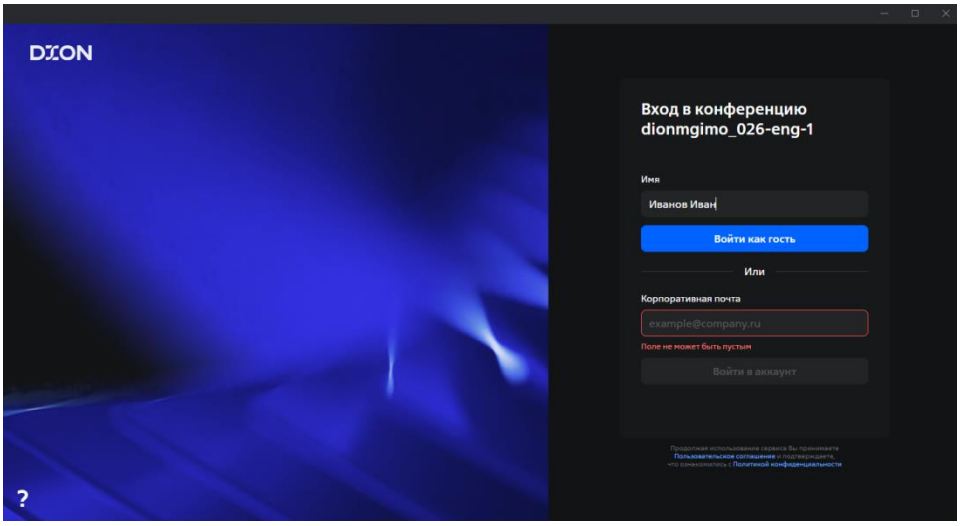
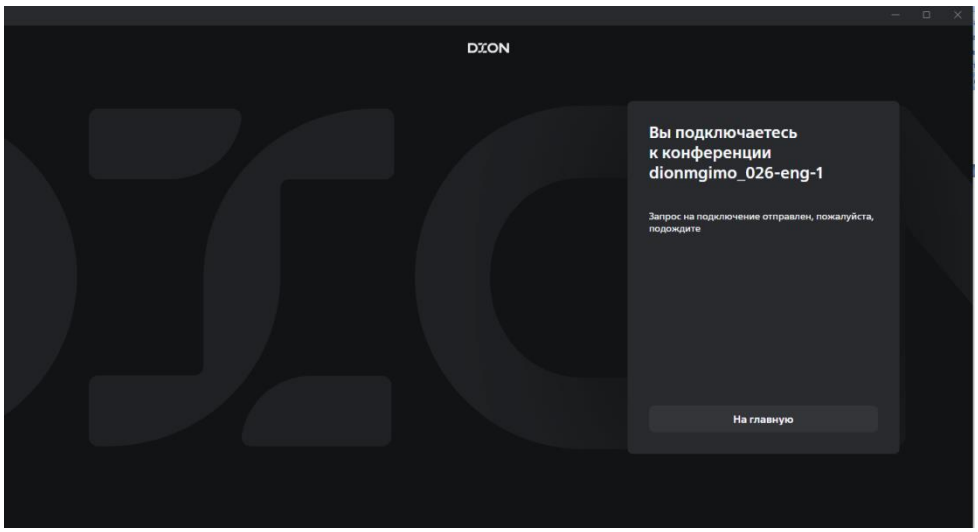
5.2. Кликните на ссылку вступительного испытания, в браузере появится сообщение, что ссылка открыта в приложении.



5.3. В приложении проверьте микрофон и звук и нажмите кнопку «Войти».



5.4. Введите фамилию и имя и нажмите «Войти как гость».



5.5. Появится надпись «Вы подключаетесь к конференции. Запрос на подключение отправлен, пожалуйста, подождите» - это означает, что Вы находитесь в зале ожидания, ожидайте, когда Вас пригласит комиссия.