

**РЕГЛАМЕНТ
ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
В МАГИСТРАТУРУ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок проведения устной части вступительного испытания в форме комплексного экзамена по праву, организуемого в дистанционном формате для абитуриентов, поступающих в магистратуру по направлению подготовки «Юриспруденция» МГИМО МИД России.

1.2. Вступительное испытание проводится в устной форме на платформе *Zoom* в режиме видеоконференции в соответствии с утвержденным графиком вступительных испытаний в магистратуру МГИМО в 2023 году.

2. Подготовка к проведению вступительного испытания

2.1. Члены Предметной комиссии проводят консультацию по содержанию вступительного испытания, критериям оценки, предъявляемым требованиям и процедуре проведения испытания. Время проведения консультации, а также ссылка для подключения к видеосессии размещаются на сайте <https://master.mgimo.ru/>.

2.2. На сайте Приемной комиссии магистратуры размещается информация о времени проведения вступительного испытания и ссылка для подключения к видеосессии с указанием временного интервала проведения вступительного испытания для каждого из поступающих, идентификатора *Zoom*-конференции.

2.3. Требования к рабочему месту абитуриента:

- наличие компьютера или ноутбука;
- наличие *web*-камеры (разрешение не ниже 1280×720 пикселей), наушников (гарнитуры), микрофона;
- наличие стабильного скоростного Интернет-соединения, позволяющего бесперебойно передавать звук и изображение в высоком качестве.

2.4. Абитуриенту необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт, заграничный паспорт).

2.5. Использование средств связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуры (за исключением аппаратуры, используемой для непосредственного подключения к конференции), справочных материалов, письменных заметок, мобильных телефонов, планшетов и иных средств обработки, хранения и передачи информации КАТЕГОРИЧЕСКИ запрещается.

2.6. Абитуриент должен находиться за столом и расположиться на таком расстоянии от экрана, чтобы его руки и верхняя половина тела — от уровня стола — были доступны для постоянного визуального контроля. На транслируемом изображении должно отчетливо просматриваться непосредственно окружающее экзаменуемое пространство с тем, чтобы члены комиссии могли удостовериться в отсутствии посторонних предметов.

2.7. Присутствие посторонних лиц, а также посторонние шумы во время проведения вступительного испытания не допускаются.

2.8. Абитуриент обязан обеспечить достаточный уровень освещенности помещения, отсутствие помех в передаче аудио- и видеосигнала.

3. Проведение вступительного испытания

3.1. Перед началом вступительного испытания абитуриент проверяет работу камеры, наушников (гарнитуры) и микрофона.

3.2. Очередность подключения абитуриентов к *Zoom*-конференции для участия во вступительном испытании по направлению подготовки устанавливается членами Отборочной комиссии магистратуры и доводится до абитуриентов посредством размещения списков на официальном сайте Приемной комиссии (master.mgimo.ru). За 30 минут до установленного для абитуриента времени сдачи вступительного испытания абитуриент подключается к *Zoom*-конференции, пройдя по ссылке или введя идентификатор и пароль конференции. Для подключения необходимо использовать десктоп версию приложения *Zoom* (https://zoom.us/ru/download#client_4meeting) и быть зарегистрированным пользователем (с указанием реального имени и фамилии в аккаунте). После подключения абитуриент ожидает своей очереди в виртуальном зале ожидания. Абитуриент приглашается из виртуального зала ожидания для сдачи вступительного испытания в установленное для него время одним из членов Предметной комиссии.

3.3. После подключения абитуриента к онлайн-сессии производится идентификация личности абитуриента путём демонстрации страницы оригинала документа, удостоверяющего личность абитуриента (паспорта), содержащей фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения.

3.4. Во время проведения вступительного испытания абитуриенту запрещается покидать рабочее место.

3.5. На всём протяжении вступительного испытания камера и звук должны быть постоянно включены. Отключение аудио- и видеоаппаратуры не допускается.

3.6. Во время проведения испытания на компьютере/ноутбуке должно быть открыто только приложение *Zoom*, установленное на рабочем столе компьютера/ноутбука. Сторонние вкладки в браузере, приложения, программы должны быть закрыты. Использование любых других технических средств и сервисов запрещено. С помощью функции демонстрации экрана в *Zoom* абитуриент обязан предоставить экзаменаторам возможность убедиться том, что на компьютере выключены все приложения и окна, кроме *Zoom*, а приложение *Zoom* развернуто на весь экран. После этого обучающийся возвращает свое изображение (функция «остановить демонстрацию» на верхней панели экрана).

3.7. При возникновении сетевых ограничений абитуриенту необходимо их устранить до начала вступительных испытаний. В случае невозможности устранения ограничений, абитуриент уведомляет об этом Приемную комиссию Университета по электронной почте по адресу master@my.mgimo.ru и по телефону +7 495 229-54-35 строго в день проведения испытания с указанием технических ограничений, возникших при подключении к конференции, и подтверждающих данный факт документов / материалов. Комиссия подтверждает факт отсутствия сдающего по уважительной причине. В таком случае абитуриенту может быть предоставлено право пройти вступительное испытание в резервный день, назначенный Приемной комиссией. Таким правом абитуриент может воспользоваться только один раз. В случае отсутствия уведомления в день проведения вступительного испытания абитуриенту проставляется неявка без предоставления права пройти испытание в резервный день.

3.8. После начала вступительного испытания один из членов комиссии сообщает абитуриенту общее количество билетов, выводит на экран генератор случайных чисел и запускает его. Выпавшее число означает номер билета абитуриента.

3.9. Экзаменатор в режиме демонстрации экрана открывает экзаменационные билеты для ознакомления абитуриента с содержанием выбранного билета. Билет содержит один вопрос (см. Программу вступительного испытания). Далее абитуриент приступает к подготовке устного ответа (время на подготовку до 5 минут). В случае, если абитуриент готов отвечать без подготовки, ему предоставляется такое право.

3.10. Длительность вступительного испытания составляет **ровно 15 минут (включая время на подготовку)**. Предусматривается отклонение от установленной длительности в пределах одной минуты в обе стороны на техническое подключение и проверку устойчивости соединения.

Допускается досрочное окончание вступительного испытания в случае, если абитуриент закончил ответ раньше установленного временного лимита, а у членов Предметной комиссии не осталось к экзаменуемому уточняющих вопросов. В этом случае абитуриент должен чётко объявить членам Предметной комиссии об окончании ответа.

3.11. Во время испытания члены комиссии могут задавать абитуриенту дополнительные вопросы с целью:

- проверить знание абитуриента источников и литературы, рекомендуемых для подготовки к вступительному испытанию;
- оценить аналитические компетенции абитуриента.

3.12. Во время проведения испытания производится видеозапись.

3.13. Допускается двукратный разрыв видеосвязи между членами комиссии и абитуриентом совокупной продолжительностью не более 2 минут за всё время видеосессии. В случае более продолжительного перерыва видеосвязи экзаменуемый предпринимает попытку подключения к онлайн-сессии *Zoom* посредством телефонной связи (абитуриент заранее определяет телефонный номер для подключения к сессиям *Zoom* в стране своего нахождения). Если абитуриент не смог подключиться к сессии *Zoom* по телефону в течение двух минут после второго разрыва видеосвязи, прохождение вступительного испытания может быть перенесено на резервный день, назначенный Приёмной комиссией (при наличии такой возможности в графике работы Предметной и Отборочной комиссий).

3.14. По завершении собеседования абитуриент отключается от конференции.

4. Результаты вступительного испытания

4.1. Критерии оценки вступительного испытания, содержание вступительного испытания определены Программой вступительного испытания в МГИМО, размещенной на официальном портале МГИМО МИД России <https://mgimo.ru/study/master/progs/>.

4.2. Результаты вступительного испытания размещаются на сайте <https://master.mgimo.ru/> согласно установленному графику Приемной кампании 2023 года.

4.3. Повторное прохождение вступительного испытания не предусмотрено.

4.4. Лицам, не имеющим возможность принять участие в сдаче экзамена в назначенный день и время по уважительной причине, предоставляется право пройти испытание в резервный день (при его наличии), согласно графику вступительных испытаний, при предоставлении подтверждающих документов или медицинской справки. Данным правом абитуриент может воспользоваться только один раз.

4.5. Проведение вступительного испытания для лиц, не явившихся на испытание в назначенное время по неуважительной причине, в дополнительные сроки не предусмотрено.

4.7. В случае нарушения процедуры прохождения испытания, члены предметной комиссии вправе остановить испытание. Результаты вступительного испытания аннулируются без предоставления права его повторного прохождения.